



URZĄD MIASTA Mszana Dolna

Stanowisko pracy ds. działalności gospodarczej

Zmiana wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub odmowa zmiany wpisu

Sprawę załatwia

Stanowisko pracy ds. działalności gospodarczej
przyjmowanie wniosków – II piętro pok. 11, tel. (0-18) 331-00-59 wew. 218

- Danuta Puto

Przyjmowanie wniosków:

Poniedziałek – godz. 8.00 – 16.00

Wtorek – Piątek – godz. 7.30 – 15.30

Dokumenty od wnioskodawcy (strony)

Zgłoszenie zmiany wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.

Informacje na temat opłat

Brak opłat

Forma załatwienia

Zaświadczenie o dokonaniu zmiany wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub decyzja o odmowie zmiany wpisu.

Przewidywany termin załatwienia

Nie dłużej niż 14 dni – dla zaświadczenia, nie dłużej niż 30 dni - dla decyzji.

Podstawa prawna

1. Art. 7a i 7d ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 101 poz. 1178, z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 marca 2009 r. w sprawie wzoru wniosku o wpis do ewidencji działalności gospodarczej (Dz. U z 2009 r. Nr 50, poz. 399)

Uwagi

1. Przedsiębiorca jest zobowiązany zgłaszać wszelkie zmiany stanu faktycznego i prawnego dot. prowadzonej działalności gospodarczej, w ciągu 14 dni od powstania tych zmian.
2. Organ ewidencyjny wydaje decyzję o odmowie zmiany wpisu do ewidencji, jeżeli:
 - zgłoszenie zmiany dotyczy działalności gospodarczej nieobjętej przepisami ustawy,
 - zgłoszenie zmiany zawiera braki formalne, które mimo wezwania nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie,
 - prawomocnie orzeczono zakaz wykonywania określonej w zgłoszeniu działalności gospodarczej przez przedsiębiorcę.
3. Wniosek o dokonanie zmiany wpisu do ewidencji działalności gospodarczej można:
 - a) złożyć osobiście lub przez pełnomocnika w Urzędzie Miasta
 - b) wysłać za pośrednictwem poczty listem poleconym na adres – ul. Piłsudskiego 2, 34-730 Mszana Dolna. W takim przypadku własnoręczność podpisu wnioskodawcy poświadczą notariusz
 - c) przesać w wersji elektronicznej. Wniosek powinien być opatrzony bezpiecznym podpisem elektronicznym znakowanym czasem, weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub osobiście podpisanym przez przedsiębiorcę (pełnomocnika)

Dostępność procedury

1. Biuletyn Informacji Publicznej Miasta Mszana Dolna.
 2. Biuro Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Mszana Dolna.
-